

المعارف والمهارات والكفايات المطلوبة

استخدام التقنية:

- ١- القدرة على تخطيط وتصميم التعليم المدعوم بالتقنية بشكل منهجي وفعل .
- ٢- معرفة المدرب/ة بكيفية الدخول إلى المنصة بعد استلام بيانات الحساب، ثم الانتقال إلى استخدام التطبيقات للمساعدة العملية التعليمية.
- ٣- التأكد من امتلاك المدرب/ة لجميع الأدوات التقنية اللازمة لتقديم الدورة بأعلى جودة ممكنة .
- ٤- الاستفادة من التقنية في تطوير الأداء المهني وأساليب التدريب .
- ٥- امتلاك المهارة في إدارة المحتوى التعليمي تقنياً، وأنظمة الحضور والاختبارات الإلكترونية .
- ٦- معرفة كيفية مراجعة تقارير الحضور، وطرح الأسئلة على المتدربين، وإتاحة الفرص لهم للمشاركة وطرح أسئلتهم باستخدام خاصية رفع اليد بالبرنامج.
- ٧- الاستخدام الآمن والمسؤول لأدوات التقنية ومصادر ها .

تطوير المحتوى الإلكتروني:

مع تعدد المنصات التدريبية، من المهم إنتاج محتوى تدريبي رقمي مواكب لاحتياجات سوق العمل، يتم تحديثه باستمرار، مع إضافة ألعاب تدريبية وأنشطة تفاعلية تدعم العملية التدريبية. يجب ضمان توافق المحتوى مع المعايير المحلية والدولية، وتدعيمه بالفيديوهات والسيناريوهات التعليمية لتسهيل إيصال المعلومة للمتدربين.

مهارات التدريس:

- ١- تزويد المدرب/ة بوصف واضح ومنظم للمادة التدريبية مسبقاً مع تحديد خطوات تحقيق الأهداف التعليمية، مما يساهم في تعزيز خبراته في إعداد خطط التدريب.
- ٢- مساعدة المدرب/ة على تنظيم الأفكار وترتيب المحتوى باستخدام أدوات التعليم الإلكتروني المناسبة.
- ٣- إعداد المحتوى التدريبي وفق متطلبات الجهة المنظمة.
- ٤- تمكين المدرب/ة من تحديد حجم المحتوى المناسب للوقت المتاح وإتقان مهارة إعداد المحتوى التعليمي الإلكتروني.
- ٥- إتقان مهارة تنويع أساليب التدريب وتحفيز المتدربين على التعاون والبحث والنقاش.
- ٦- تحديث المحتوى الإلكتروني مع مراعاة الفروق الفردية بين المتدربين.
- ٧- تسهيل عملية مراجعة وتعديل الخطة التدريبية عند الحاجة.

٨- تابعة الحضور الإلكتروني للمتدربين بشكل منتظم.

٩- ضمان مشاركة المتدربين وتفاعلهم أثناء العملية التعليمية.

١٠- متابعة تقدم المتدربين وفهمهم للمحتوى.

١١- الالتزام بالتقييم المستمر بطريقة عادلة ومنصفة.

كن للتدريب
BE TRAINING

