

## الخطة التدريبية لدورة تطبيقات الحاسب في الاعمال المكتبية

من ٢٦-٠٦-٢٥ إلى ٢٩-٠٩-٢٥

م	التاريخ	اسم البرنامج	المحتوى التدريبي
١	٢٦-٠٦-٢٥	جلسة تعارف	١. التعارف على المتدربين ٢. عرض محتوى الدورة التدريبية
٢	الاثنين ٢٥-٠٦-٢٥	مقدمة الى تقنية المعلومات	١. مقدمة الى أجهزة الكمبيوتر. ٢. بنية الكمبيوتر ومكوناته. ٣. حلول تخزين الكمبيوتر.
٣	الأربعاء ٢٥-٠٧-٢٥	مقدمة الى تقنية المعلومات	٤. وحدات الادخال/الإخراج. ٥. برمجيات الكمبيوتر.
٤	الاثنين ٢٥-٠٧-٢٥	استخدام الحاسب الآلي وإدارة الملفات ويندوز ١١	١. التعامل مع النوافذ وسطح المكتب.
٥	الأربعاء ٢٥-٠٧-٢٥	استخدام الحاسب الآلي وإدارة الملفات ويندوز ١١	٢. مدير المهام وانهاء عمل برنامج لا يستجيب. إدارة الحسابات
٦	الاثنين ٢٥-٠٧-٢٥	استخدام الحاسب الآلي وإدارة الملفات ويندوز ١١	٣. إدارة الملفات والمجلدات
٧	الأربعاء ٢٥-٠٧-٢٥	استخدام الحاسب الآلي وإدارة الملفات ويندوز ١١	٤. البرامج الأساسية في ويندوز ١١
٨	الاثنين ٢٥-٠٧-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	١. واجهة برنامج وورد
٩	الأربعاء ٢٥-٠٧-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٢. انشاء وتحرير المستندات
١٠	الاثنين ٢٥-٠٧-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٣. تنسيق الخط والفقرة - الأنماط - البحث والاستبدال
١١	الأربعاء ٢٥-٠٧-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٤. ادراج الصور والجداول والاشكال
١٢	الاثنين ٢٥-٠٨-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٥. راس وتذييل الصفحة - اعداد الصفحة - ترقيم الصفحات
١٣	الأربعاء ٢٥-٠٨-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٦. تنسيق الصفحات - الاعمدة
١٤	الاثنين ٢٥-٠٨-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٧. تنسيق الصفحة والطباعة
١٥	الأربعاء ٢٥-٠٨-٢٥	معالج النصوص باستخدام برنامج وورد ٢٠١٩	٨. جدول المحتويات - دمج المراسلات

م	التاريخ	اسم البرنامج	المحتوى التدريبي
١٦	الاثنين ٢٠٢٥-٠٨-١٨	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	١. واجهة برنامج اكسل
١٧	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٨-٢٠	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٢. الخلية والورقة والمصنف
١٨	الاثنين ٢٠٢٥-٠٨-٢٥	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٣. ادخال البيانات والتحقق من صحتها
١٩	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٨-٢٧	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٤. عمليات التحرير والتنسيق للخلايا – التنسيق الشرطي
٢٠	الاثنين ٢٠٢٥-٠٩-٠١	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٥. الفرز والتصفية
٢١	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٩-٠٣	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٦. الصيغ والدالات
٢٢	الاثنين ٢٠٢٥-٠٩-٠٨	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٧. اعداد الصفحة والطباعة – حماية المصنفات
٢٣	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٩-١٠	الجدول الإلكترونية باستخدام برنامج اكسل ٢٠١٩	٨. الجداول المحورية وتحليل البيانات والمخططات البيانية
٢٤	الاثنين ٢٠٢٥-٠٩-١٥	العروض التقديمية باستخدام برنامج بوربوينت ٢٠١٩	١. واجه برنامج بوربوينت - مفهوم الشريحة وادارتها
٢٥	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٩-١٧	العروض التقديمية باستخدام برنامج بوربوينت ٢٠١٩	٢. تنسيق الخط والفقرات – تنسيق العرض التقديمي -
٢٦	الاثنين ٢٠٢٥-٠٩-٢٢	العروض التقديمية باستخدام برنامج بوربوينت ٢٠١٩	٣. العمل مع الكائنات - المراحل الانتقالية وتأثيرات الحركة
٢٧	الأربعاء ٢٠٢٥-٠٩-٢٤	العروض التقديمية باستخدام برنامج بوربوينت ٢٠١٩	٤. طرق العرض والطباعة - تأمين العرض التقديمي
٢٨	الاثنين ٢٠٢٥-٠٩-٢٩	اختبار عن بعد	اختبار عن بعد للبرامج السابقة

مدرب الدورة

م. عبد الله حميدان